

LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIS PATENTŲ BIURAS

PATENTO PARAIŠKOS PATVIRTINTOS KOPIJOS IŠDAVIMO ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Patento paraiškos patvirtintos kopijos išdavimas.
2.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Prašymas išduoti patento paraiškos patvirtintą kopiją rašomas laisva forma. Prašymas gali būti pateikiamas tiesiogiai atvykus į VPB, paštu arba elektroniniu būdu. Patento paraiškos patvirtinta kopija gali būti įteikiama asmeniui atvykus į VPB arba išsiunčiama registruotu paštu.
3.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	1. Lietuvos Respublikos patentų įstatymas; 2. Patentų paraiškų padavimo, ekspertizės ir patentų išdavimo taisyklės, patvirtintos VPB direktoriaus 1994 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. 11 „Dėl Patentų paraiškų padavimo, ekspertizės ir patentų išdavimo taisyklių patvirtinimo“.
4.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Asmuo turi pateikti laisvos formos prašymą, nuroydamas bent patento paraiškos numerį, ir duomenis ar dokumentą, patvirtinančius, kad sumokėtas mokestis.
5.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Pateikiami prašymas, nurodant bent patento paraiškos numerį, ir duomenys ar dokumentas, patvirtinantys, kad sumokėtas mokestis.
6.	Administracinės paslaugos teikėjas	Išradimų skyrius: Zita Kvajauskienė – registro tvarkytoja, tel. (8 5) 278 0264, el. paštas zita.kvajauskiene@vpb.gov.lt .
7.	Administracinės paslaugos vadovas	Zenonas Valasevičius – Išradimų skyriaus vedėjas, tel. (8 5) 278 0260, el. paštas zenonas.valasevicius@vpb.gov.lt .
8.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Patento paraiškos patvirtinta kopija išduodama per 1 mėnesį.
9.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Mokestis už patento paraiškos patvirtintos kopijos išdavimą – 23 eurai. Mokesčio gavėjas - Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (įmonės kodas 188659752), įmokos kodas 5310. Teisinis pagrindas - Lietuvos Respublikos mokesčių už pramoninės nuosavybės objektų registravimą įstatymas, 1 priedėlio 10 punktas.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
10.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	<p>Prašymas rašomas laisva forma.</p> <p>Prašymas turi būti pasirašytas, nurodytas asmens vardas, pavardė, gyvenamoji vieta (jeigu kreipiasi fizinis asmuo) arba pavadinimas, kodas, buveinės adresas (jeigu kreipiasi juridinis asmuo) ir kontaktiniai duomenys.</p>
11.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	<p>Administracinė paslauga yra galutinė (ne tarpinė).</p> <p>Patento paraiškos patvirtinta kopija gali būti išduota tik tos paraiškos pareiškėjui, jo atstovui ar pagal ją išduoto patento savininkui.</p>
12.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	<p>Paslaugos perkėlimo į internetą branda yra 3-ojo dvipusės sąveikos lygio.</p> <p>Prašymas gali būti pateiktas internetu, prisijungus prie VPB elektroninių paslaugų sistemos (EPAS). Patento paraiškos patvirtinta kopija atsiimama VPB arba išsiunčiama paštu.</p>

Išradimų skyriaus vedėjas

Zenonas Valasevičius